



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 5 октября 2015

№ 948

Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

В связи с переименованием Департамента социальной защиты населения города Москвы в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, на основании постановления Правительства Москвы от 08.09.2015 г. № 566-ПП «Об утверждении Положения о Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Переименовать Государственное казенное учреждение города Москвы Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента социальной защиты населения города Москвы в Государственное казенное учреждение города Москвы Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

2. Утвердить Устав Государственного казенного учреждения города Москвы Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее также – Устав, Учреждение) согласно приложению к настоящему приказу.

3. Директору Государственного казенного учреждения города Москвы Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (Г.И. Успенская):

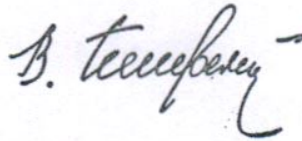
3.1. Осуществить регистрацию Устава в установленном порядке.

3.2. Обеспечить организацию работы Учреждения в соответствии с Уставом.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента социальной защиты населения города Москвы от 27.01.2015 № 47 «Об утверждении Устава Государственного казенного учреждения города Москвы «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента социальной защиты населения города Москвы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Барсукову Т.М.**

Руководитель Департамента



В.А. Петросян

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента труда и
социальной защиты населения
города Москвы

от 5 октября 2015 г. № 948

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ЦЕНТРА
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «АЛТУФЬЕВО»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

Москва, 2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Государственное казенное учреждение города Москвы Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Алтуфьево" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, сокращенное наименование ГКУ СРЦ «Алтуфьево», далее "Учреждение", является специализированным учреждением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, органов управления социальной защитой населения, входящим в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Москвы.

Учреждение создано на основании постановления Правительства Москвы от 10 июля 2001 года № 617-1111 «О создании Государственного экспериментального учреждения «Городской центр профилактики бродяжничества, попрошайничества и правонарушений среди иногородних несовершеннолетних».

Наименование учреждения при создании: Государственное экспериментальное учреждение «Городской центр профилактики бродяжничества, попрошайничества и правонарушений среди иногородних несовершеннолетних» Комитета социальной защиты населения Москвы.

Устав Государственного экспериментального учреждения «Городской центр профилактики бродяжничества, попрошайничества и правонарушений среди иногородних несовершеннолетних» утвержден приказом Комитета социальной защиты населения Москвы от 16 ноября 2001 года № 195. Зарегистрирован решением Московской регистрационной палаты от 23 ноября 2001 года номер 002068336.

На основании постановления Правительства Москвы от 31 декабря 2002 года № 1076-1111 учреждение переименовано в Государственное учреждение города Москвы Социальный приют для детей и подростков «Алтуфьево» Департамента социальной защиты населения города Москвы.

В соответствии с приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 08 мая 2003 года № 224 утверждено Положение об учреждении, зарегистрировано Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и Сборам № 15 по Северо-Восточному административному округу г. Москвы 27 мая 2003 года за государственным регистрационным номером 2037715041153.

В соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 27 сентября 2011 года № 739-РП изменен тип учреждения на казенное.

В соответствии с приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 08 ноября 2011 года № 1597 утвержден устав Учреждения в новой редакции, зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС России №46 по г. Москве 28 ноября 2011 года за государственным регистрационным номером 8117747486255.

На основании приказа Департамента социальной защиты населения № 48 от 06.02.2013г. Государственное казенное учреждение города Москвы Социальный приют для детей и подростков «Алтуфьево» Департамента социальной защиты населения города Москвы переименовано в Государственное казенное учреждение города Москвы Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Алтуфьево» Департамента социальной защиты населения города Москвы. Устав Учреждения зарегистрирован Межрайонной инспекцией ФНС России №46 по г. Москве 25.02.2013 года за государственным регистрационным номером 6137746387190

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый "Устав", утвержден в новой редакции приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от « 5 » октября 2015 г. № 978 .

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, а по средствам федерального бюджета - в органах Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени города Москвы в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.7. Место нахождения Учреждения: 127106, г. Москва, Алтуфьевское шоссе, дом 13, корпус 4, строение 4.

2. ПРЕДМЕТ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Учреждение создано для выполнения следующих государственных функций: профилактика детской безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, признанных нуждающимися, в социальном обслуживании, разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних, исполнение обязанностей опекуна и попечителя детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содержание на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, помещенных в учреждение, осуществление социальной реабилитации, защита их прав и законных интересов. Учреждение организует социальное обслуживание несовершеннолетних, содействует их профессиональной ориентации и получению ими специальности; оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи и осуществляет их перевозку к месту постоянного проживания; принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, в целях обеспечения реализации полномочий города Москвы, предусмотренных частью 24 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", статьей 13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" в сфере социальной защиты населения.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются профилактика безнадзорности и беспризорности, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Обеспечивает временное проживание несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

2.3.2. Осуществляет круглосуточный прием несовершеннолетних, оказывает им экстренную социальную помощь, в случае необходимости проводит доврачебный осмотр и организацию медицинского осмотра.

2.3.3. Принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

2.3.4. Оказывает помощь в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи.

2.3.5. Оказывает социально-экономическую, социально-психологическую, социально-педагогическую, социально-бытовую и иную социальную помощь несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в устранении причин, послуживших основанием для признания нуждающимися в социальном обслуживании.

2.3.6. Содержит в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, помещенных в Учреждение.

2.3.7. Разрабатывает и реализует программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленные на устранение причин, послуживших основанием для признания нуждающимися в социальном обслуживании.

2.3.8. Обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3.9. Организует медицинское обслуживание на основании выданной лицензии, оказывает содействие в обучении несовершеннолетних, профессиональной ориентации и получении ими специальности.

2.3.10. Содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

2.3.11. Уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении, налаживает детско-родительские отношения с целью возвращения детей в семью.

2.3.12. Учреждение осуществляет перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств-участников Содружества Независимых Государств.

2.3.13. Учреждение осуществляет работу по интенсивной реабилитации несовершеннолетних из семей, проживающих на территории города Москвы.

2.4. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

2.4.1. Оказание юридических услуг.

2.4.2. Оказание психологических услуг.

Доходы от указанных видов деятельности поступают в бюджет города Москвы.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое может устанавливаться для него Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Совещательным органом учреждения является попечительский совет, создаваемый по согласованию с учредителем.

3.2. Директор Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.2.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции учредителя Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения организует выполнение решений Департамента социальной защиты населения города Москвы.

3.2.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени города Москвы в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.2.6. Директор Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения.

3.2.7. Директор Учреждения утверждает бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности, антитеррористическую защищенность учреждения, а также исполнение требований охраны труда.

3.2.9. Директор Учреждения обязан:

- а) в случае установления Учреждению государственного задания обеспечивать его выполнение в полном объеме;
- б) обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени города Москвы;
- в) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- г) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание государственных услуг (выполнение работ), и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- д) обеспечивать составление, утверждение и своевременное представление бухгалтерской отчетности и отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Учредителем;
- е) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- з) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;
- и) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- к) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- л) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Департамента социальной защиты населения города Москвы.

3.3. Попечительский совет.

3.3.1. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

3.3.2. Число членов попечительского совета определяется Учреждением и не может быть менее 5 человек.

3.3.3. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели.

Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

3.3.4. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения.

3.3.5. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

3.3.6. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

3.3.7. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Учреждения.

3.3.8. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

3.3.9. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

3.3.10. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения.

3.3.11. Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3.3.12. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования его деятельности;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3.13. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

3.3.14. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

3.3.15. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.3.16. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

3.3.17. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

3.3.18. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.3.19. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

3.3.20. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие

вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.5. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.5.1. Средства, выделяемые из бюджета города Москвы согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение государственного задания (в случае его установления).

4.5.2. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств бюджета Москвы и на основании бюджетной сметы.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Финансовая инспекция ФНС России №46
по г. Москве

наименование регистрирующего органа
государственный реестр юридических
лиц

дата записи
17 НОЯ 2015 200 года

ИНН **7037739706729**

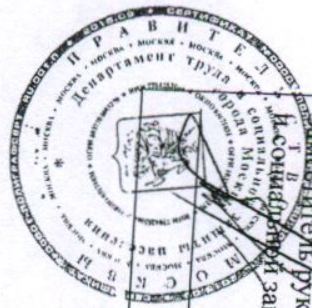
ОГРН **9157747938560**

где документ хранится в регистрирующем
органе

должность, уполномоченного лица
регистрирующего органа



СВЕН I РАЗРЯДА
Фамилия, инициалы
КАРЕНКОВА Р.А.
подпись



Заместитель руководителя Департамента труда
и социальной защиты населения города Москвы

В данном документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью 13 листов





DD00976075E94FACB48F5D4D362B97DF

Форма № 50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ "АЛТУФЬЕВО" ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 3 7 7 3 9 7 0 6 7 2 9

**внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в
учредительные документы юридического лица**

"17" ноября 2015 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

9 1 5 7 7 4 7 9 3 8 5 6 0

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о наименовании юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Полное наименование юридического лица на русском языке	ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ "АЛТУФЬЕВО" ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
2	Сокращенное наименование юридического лица на русском языке	ГКУ СРЦ «АЛТУФЬЕВО»
3	ИНН	7715301390
4	КПП	771501001

Сведения о лице, принявшем решение при данном виде регистрации

5	Вид лица, принявшего решение	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
6	Фамилия	УСПЕНСКАЯ
7	Имя	ГОХАР
8	Отчество	ИВАНОВНА
9	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	771406153300

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
10	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
11	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
12	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
13	Номер документа	596
14	Дата документа	02.11.2015
15	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
16	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
17	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
18	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
19	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
20	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ ЯРЕМЧУК Т.А.
21	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве
наименование регистрирующего органа

"17" ноября 2015 года
(число) (месяц прописью) (год)

Государственный
налоговый инспектор



Макаров Евгений Валерьевич

Подпись, Фамилия, инициалы